



13624/07.11.2016

## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI

### Anunță

### SCOATEREA LA CONCURS

a unei funcții contractuale de conducere vacantă de consilier IA( contabil șef),

în cadrul compartimentului Contabilitate

**perioadă nedeterminată**

**Condițiile generale** de participare sunt cele prevazute de art. 3 din Anexa 1 la H.G nr.286/201, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Condițiile specifice** de participare la concurs sunt:

- studii superioare economice, specialitatea contabilitate/finanțe contabilitate
- vechime în specialitate de 15 ani;
- certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în Sistemul European de Conturi

### Dosarul de înscriere la concurs

În conformitate cu prevederile art 6. din H.G nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. Copia carnetului de muncă și adeverință care să ateste vechimea in muncă și în specialitatea studiilor, după caz;



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR  
JUDEȚEAN  
BOTOȘANI

5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu până la data primei probe a concursului);
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae;
8. Alte documente relevante.

Actele prevăzute la pct 2), 3), 4) și 8) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul sau în copii legalizate.

#### **Calendarul de desfășurare al concursului:**

Înscrierile se fac la sediul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, Str. N. Iorga, nr.28, Municipiul Botoșani, Jud. Botoșani, până la data de 05.12.2016 ora 12:00.

Detalii privind organizarea concursului la secretariatul unității, telefon 0231584050.

Concursul constă în parcurgerea a trei etape, astfel:

- a) Selecția dosarelor : 06.12.2016
- b) Proba scrisă : 12.12.2016 ora 10:00
- c) Interviu : 13.12.2016, ora 14:00

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la secția dosarelor, proba scrisă respectiv interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii de acest drept.

Candidații se vor prezenta având asupra lor actul de identitate (C.I. / B.I.)

Pentru probele de concurs punctajele se stabilesc după cum urmează:

- a) pentru proba scrisă punctajul este de maxim 100 de puncte  
*(Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim 70 puncte)*
- b) pentru interviu punctajul este de maxim 100 de puncte  
*(Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minim 70 de puncte).*



Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, precum și pe pagina de internet, imediat după soluționarea contestațiilor.

În conformitate cu art 32 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- (1) *În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.*
- (2) *În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.*

Rezultatele finale se afișează la sediul Inspectoratului Școlar Județean Botoșani Str. N. Iorga nr 28, Botoșani, Jud. Botoșani precum și pe pagina de internet a acestuia în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art 32 alin. (2) pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins” .

### **Bibliografie**

- Legea nr.82/1991 – Legea contabilității republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.500/2002 privind finanțele publice publicată în Monitorul Oficial nr.597/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.1792/2002 al MFP pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 37/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR  
JUDEȚEAN  
BOTOȘANI

- de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1954/2005 pentru aprobarea clasificății indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea bugetului de stat nr.339/2015 ;
  - OMFP pentru întocmirea și depunerea situațiilor financiare nr.629/2009, 980/2010, 1865/2011, 24/2011, 96/2015;
  - Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale unor instituții publice , cu modificările și completările ulterioare;
  - O.G. nr. 119/1999 privind auditul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial nr. 430/1999;
  - Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv;
  - Decretul nr.209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă;
  - O.G. nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice aprobată prin Legea nr.247/2002, cu modificările și completările ulterioare;
  - H.G. nr.552/1991 privind normele de organizare în țară a acțiunilor de protocol, cu modificările și completările ulterioare;
  - O.G. nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr.493/2003;
  - OMFP nr. 1487/2003 pentru Normele metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 788/2003;
  - O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergența aprobată prin Legea nr. 362/2009, publicată în Monitorul Oficial nr. 413/2009;
  - H.G. nr.218/2012 privind Normele de aplicare a prevederilor OUG nr.64/2009;
  - O.U.G. nr.34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordin MECTS nr.5530/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Prof.

